

Uppdragsbeskrivning Anhörigcenter – ett anhörig och kunskapscenter

Socialförvaltningen, Motala kommun



Beslutsinstans: Verksamhetschef
Datum: 2015-12-08

Diarienummer: 14/SN 0134
Paragraf:

Reviderande instans:
Datum:

Diarienummer:
Paragraf:

Gäller från: 2016-01-01

Uppdragsbeskrivning

Anhörigcenter – ett anhörig och kunskapscenter

Inledning

Stöd till anhöriga har utvecklats till att bli en del av socialtjänstens centrala uppdrag. Det innebär att arbetet med stöd till anhöriga ska omfatta socialtjänstens alla verksamheter.

Efterhand har detta formaliserats i lagstiftningen, senast genom den ytterligare skärpningen av kravet på kommunen i 5 kap. 10 § socialtjänstlagen som anger att ”socialnämnden ska erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder”.

Socialnämnden beslutade 2009 om ett kommungemensamt Anhörig- och kunskapscenter. Socialnämnden har beslutat om Riktlinjer för anhörigstöd, dessa ligger till grund för arbetet med anhörigstöd i socialförvaltningens alla områden. Socialnämnden har beslutat om Servicegarantier för Anhörigstöd på Anhörig- och kunskapscenter.

Uppdragsbeskrivning

Syfte

Anhöriga ska känna att de tas på allvar, att deras erfarenheter och kunskap om sin närstående tas tillvara med stor respekt och att anhörigas situation ska förbättras. Syftet är att bidra till en förbättrad livssituation och en minskad risk för ohälsa hos den vårdande anhörige. Anhörig- och kunskapscenter ska kunna stötta i utvecklingsarbetet ute i organisationen. Det innebär att alla de som stödjer en närstående i Motala kommun ska ha tillgång till anhörigstöd om de så själva önskar. På Anhörig- och kunskapscenter ska anhöriga erbjudas möjlighet att träffa andra anhöriga med liknande erfarenheter, vid behov ska olika insatser erbjudas, se Riktlinjer för anhörigstöd. Anhörig- och kunskapscenter ska utveckla kunskaper och metoder för anhörigstöd, samt även stödja övrig personal inom socialtjänsten i mötet med anhöriga.

Definitioner

Målgrupp: Personer som känner sig anhöriga oberoende av ålder.

Anhörig: Anhörig är den person inom familjen-, släkt- eller vänskretsen som vårdar/stödjer en annan person.

Närstående: Närstående är den person som tar emot omsorg, vård eller stöd som den anhörige anser sig ha en nära relation till.

Anhörigstöd: Stöd till anhörig som avser olika insatser som syftar till att fysiskt, psykiskt och socialt underlätta den anhöriges situation.

Verksamhetens innehåll och inriktning

Anhörig- och kunskapscentret har som uppgift att stödja anhöriga oberoende av ålder och deras närståendes behovsproblematik, som exempel sjukdomar, funktionsnedsättning och/eller missbruk. Anhörig- och kunskapscentret ska även stödja verksamheter inom kommunens socialtjänst i uppgiften att ge anhörigstöd och utbildning till personal i anhörigstöd. Anhörig- och kunskapscenter kommer att använda sig av olika metoder för att ge anhörigstöd som exempelvis

Direkt anhörigstöd erbjuds som service via Anhörigcentrum och består för närvarande av:

- Information
- Enskilda samtal
- Samtalsgrupper
- Cirklar/utbildning
- Föreläsningar
- MåBra aktiviteter
- Regelbundna kontakter med verksamheter inom socialnämndens ansvarsområden
- Kunskap om och kontakt med intresseföreningar

Anhörigperspektivet ska integreras i socialtjänstens olika verksamheter samt att förhållningssätt och bemötande av anhöriga ska utvecklas.

Bemötande

Anhöriga ska alltid känna sig väl bemötta, få stöd och känna att deras kunskaper tas tillvara.

Stöd

Stöd ska finnas för anhöriga, individuellt och vid behov även i gruppform. Det ska utformas så att det finns tillgängligt så tidigt som möjligt då behov uppstår.

Tillgänglighet

Stödet ska vara lätt tillgängligt och man ska kunna få en första kontakt under vardagar inom en vecka.

Information

Informationen ska finnas att tillgå i form av tillgänglighet vid telefon, på nätet och i personliga samtal men även i skriven form på våra vanligaste främmande språk.

Mötesplats

Lokal ska finnas centralt beläget och lättillgänglig för personliga besök och vara utformad för samvaro, samtal och vara inbjudande.

Samverkan

Anhörig- och kunskapscentret ska ha ett bra kontaktnät med berörda samverkanspartners inom Socialnämndens ansvarsområden.

Anhörig- och kunskapscentret ska verka för att kontakter byggs upp med intresseorganisationer och andra organisationer som kan komma ifråga.

Kunskapsutveckling

Anhörig- och kunskapscentret ansvarar för omvärldsbevakning och att metoder används utifrån forskning och beprövad erfarenhet.

Nätverk

Anhörigkonsulenterna deltar i nätverk lokalt, i länet och nationellt.

Anhörigkonsulenterna ingår i lärande nätverk som leds av Nationella kompetenscentrat för anhöriga i Kalmar och är gruppleddare för lokalt nätverk i Motala kommun.

Deltar i Nationella kompetenscentrats mötesdagar i anhörigfrågor.

Sekretess

Sekretess och tystnadsplikt gäller enligt offentlighets och sekretesslagen.

Bemanning

På Anhörig- och kunskapscenter finns anhörigkonsulenter anställda, en av tjänsterna har ett övergripande ansvar. Anhörig- och kunskapscenter är organiserat inom den kommunala hemsjukvården. Det finns även uppdragsbeskrivning för anhörigkonsulent och anhörigkonsulent med övergripande ansvar.

Uppföljning

Uppdragsbeskrivningen för Anhörig- och kunskapscenter ska följas upp årligen. Verksamhetschefen ansvarar tillsammans med anhörigkonsulent med övergripande ansvar, för att årlig verksamhetsberättelse tas fram.

Uppdragsgivare

Socialnämnden i Motala kommun.

Samverkan sker med företrädare för de olika verksamhetsområdena inom socialförvaltningen.