

# Rutin för grundutrustning av hjälpmedel på särskilda boenden

Socialförvaltningen, Motala kommun



**Beslutsinstans:** Verksamhetschef hemsjukvården  
**Datum:** 2019-01-21

**Diarienummer:** 14/SN 0134  
**Paragraf:**

**Reviderande instans:**  
**Paragraf:**

**Diarienummer:**

**Datum:**

**Gäller från:**

---

# Rutin för grundutrustning av hjälpmedel på särskilda boende

## Inledning

I samband med beslut om kommunal hemsjukvård 2014 beslutades även att det regelverk som rör hjälpmedel och beslutats inom landstinget ska gälla alla länets kommuner. Detta regelverk innebär en beskrivning av rutiner kring hjälpmedelsförskrivning och en beskrivning av hjälpmedel som förskrivs av arbetsterapeut/sjukgymnast. De hjälpmedel som är en brukares egenansvar ingår inte i detta regelverk.

## Rutin

Rutinen för grundutrustning av hjälpmedel i Motala kommuns särskilda boendeformer gäller följande områden:

- Vårdboende och korttidsboende
- Gruppboendestäder
- Korttidsboende för barn
- Dagliga verksamheter

Grundutrustning bekostas av respektive boendeenhet/daglig verksamhet.

Grundutrustning är hjälpmedel som ska finnas i Motala kommuns särskilda boendeformer och dagliga verksamheter. Detta för att säkerställa att enheterna är inredda och utrustade så att miljön motsvarar normala behov för dem som bor/vistas där. Grundutrustning bekostas av respektive boendeenhet/daglig verksamhet.

Hjälpmedel som ingår i grundutrustningen kan köpas in av enheten alternativt hyras av kommunens hjälpmedelleverantör.

För inköpt grundutrustning ska upprustning ske succesivt eller vid behov.

Grundutrustning ersätter inte personligt förskrivna hjälpmedel.

Grundutrustning kan användas som;

- personligt hjälpmedel
- arbetstekniskt hjälpmedel
- hjälpmedel i väntan på personligt förskrivet hjälpmedel

## **Arbetstekniska hjälpmedel**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

## **Grundutrustning i vårdboende och korttidsboende**

### **Hjälpmedel som ingår i enhetens grundutrustning**

För rådgivning och vid val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

### **Säng och tillbehör**

Elektrisk höj- och sänkbar säng med reglerbar rygg

Sängtillbehör, t.ex. dävert/lyftbåge, grind, grindskydd. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Standardmadrass av god kvalitet, dvs. minst 12 cm tjock och med viss tryckavlastande effekt.

Tunn madrass att vid behov lägga under antidecubitusmadrass för att uppnå standardiserade höjkrav. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Antidecubitushjälpmedel**

Hälskydd. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Positioneringshjälpmedel. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Antidecubitusmadrass ska finnas för akuta behov i vårdboende. I korttidsboende ska finnas antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Hjälpmedel vid bad och dusch**

Duschstol, höjdställbar utan hjul med arm- och ryggstöd. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Hygienstol på hjul ska finnas för akuta behov. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Hjälpmedel vid toalettbesök**

Toaförhöjning, av fristående eller fast modell. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Överflyttningshjälpmedel**

Bedömningen av vilket överflyttningshjälpmedel som bör användas ska göras av ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

Överflyttningshjälpmedel kan vara;

Personlyft i form av hjullyft, stålyft, taklyft (inkl. lyftsele), elektriskt gåbord, överflyttningsplattform, vridplatta med stödhandtag och knästöd. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Hjullyft och lyftselar i storlek Medium och Large (för lyft från säng/rullstol respektive från golv), överflyttningplattform samt elektriskt gåbord ska finnas för akuta behov.

### **Förflyttningshjälpmedel**

Rollator ska finnas för akuta behov. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Transportrullstol, inkl. säkerhetsbälte, ska finnas för brukare som inte uppfyller behovskriterierna för att få en personligt förskrivna rullstol. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Vårdaraggregat. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Vårdbälte, glidmatta, glidlakan och draglakan. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Hjälpmedel vid matsituation**

På enheter där de boende äter i gemensam matsal och behöver speciella bestick, muggar, antihalkunderlägg, pet-emot-kant mm, räknas dessa hjälpmedel till enhetens grundutrustning. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Larm**

Till exempel larmmatta, rörelselarm, dörrlarm. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Övrigt**

Förhöjningsdynor till stolar/sittmöbler i gemensamma utrymmen. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

Endast korttidsboende: Tippbräda. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **OBS!**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

### **Hjälpmedel i gemensamma utrymmen**

På enheter där de boende äter i gemensam matsal och behöver speciella bestick, muggar, antihalkunderlägg, pet-emot-kant mm, räknas dessa hjälpmedel till enhetens grundutrustning. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

På enheter där det finns gemensamma toalettutrymmen och de boende behöver toalettförhöjning, räknas dessa hjälpmedel till enhetens grundutrustning.

### **OBS!**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

## **Grundutrustning i gruppboend**

### **Hjälpmiddel som ingår i enhetens grundutrustning**

För rådgivning och vid val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

### **Förflyttningshjälpmedel**

Vårdbälte, glidmatta, glidlakan och draglakan. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Hjälpmiddel vid matsituation**

På enheter där de boende äter i gemensam matsal och behöver speciella bestick, muggar, antihalkunderlägg, pet-emot-kant mm, räknas dessa hjälpmedel till enhetens grundutrustning. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **Larm**

Till exempel larmmatta, rörelselarm, dörrlarm. Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

### **OBS!**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

## **Grundutrustning i korttidsboende för barn**

### **Alla hjälpmedel som behövs för att ta emot målgruppen och utföra den verksamhet som ska bedrivas ingår i enhetens grundutrustning.**

Till exempel elektrisk höj- och sänkbar säng, barnstol, arbetsstol, höj-/sänkbart bord, tippbräda, toaletthjälpmedel, hygienhjälpmedel, äthjälpmedel med mera.

Antal stort nog för att täcka enhetens behov.

För rådgivning och vid val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut i kommunen.

### **Undantag**

Personligt förskrivna hjälpmedel som är möjliga att transportera mellan ordinärt boende och korttidsboende.

Personligt förskrivna hjälpmedel, som är så anpassade/specialanpassade att det bedöms omöjligt att de senare ska kunna användas av någon annan.

### **OBS!**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

## **Grundutrustning i daglig verksamhet**

**Alla hjälpmedel som behövs för att ta emot målgruppen och utföra den verksamhet som ska bedrivas ingår i enhetens grundutrustning.**

Till exempel arbetsstol, tippbräda, övriga ståstöd, gåstol, gåbord, kognitiva hjälpmedel, hygienhjälpmedel, äthjälpmedel med mera.

### **Undantag**

Personligt förskrivna hjälpmedel som är möjliga för brukare att ta med sig mellan boende och daglig verksamhet.

För rådgivning och vid val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.

### **OBS!**

Arbetstekniska hjälpmedel är alltid respektive enhets ansvar att införskaffa och bekosta.

För behovsbedömning och val av produkt, kontakta ansvarig arbetsterapeut och/eller sjukgymnast/fysioterapeut.