

Avfallsplan 2018-2021 för Motala och Vadstena kommuner, förlängd kortversion from 2022

Datum för upprättande: 2022-05-18



Innehåll

Inledning	3
Statusuppdatering - mål och handlingsplaner.....	3
Översikt statusuppdatering av avfallsplanens mål 2018-2021	4
Mål 1: Maximalt 500 kg hushållsavfall per person år 2021	5
Mål 2: Avfallshierarkin genomsyrar kommunverksamheterna senast år 2021.....	7
Mål 3: Inget (0%) farligt avfall i restavfallet år 2020.....	9
Mål 4: Goda möjligheter till insamling av textil från privatpersoner år 2019.....	11
Mål 5: Kartlagd potential för återanvändning av textil inom kommunerna år 2020.....	13
Mål 6: Goda möjligheter till insamling av fungerande elektronik från privatpersoner år 2018	15
Mål 7: Goda möjligheter till återanvändning av it-elektronik från kommunverksamheterna år 2020	17
Mål 8: Minst 50% av matavfall samlas in och blir växtnäring och energi år 2021	19
Mål 9: Förberedd återanvändning av byggdetaljer år 2020	21
Mål 10: Återanvändning av massor vid minst 50% av kommunernas anläggningsarbeten år 2021	23
Mål 11: Källsortering på allmän plats år 2020.....	25
Mål 12: Minst 90 % av medborgarna är nöjda med avfallshanteringen år 2019.....	27
Mål 13: Minst 25% mindre restavfall år 2021.....	29
Mål 14: Säker hantering av skrotbilar år 2021.....	31
Mål 15: Säker sluttäckning av gamla Tuddarps-deponin år 2021.....	33
Mål 16: Säker hantering av gamla deponier år 2019.....	35

Inledning

Arbetet med att ta fram en ny avfallsplan för Motala och Vadstena kommuner har påbörjats. Avfallsplanen ska börja gälla under 2024. Fram tills den nya avfallsplanen antagits gäller Avfallsplan 2018-2021. Under våren 2022 har en statusuppdatering (aktualitetsbedömning) av avfallsplanens handlingsplan genomförts och sammanställts i en kortversion. Syftet med en kortversion av avfallsplanen är att tydliggöra vad som är slutfört och vad som är kvar att jobba med. Vid statusuppdateringen gjordes en översyn av åtgärderna och bedömning av måluppfyllelsen som helhet.

Eftersom statusuppdateringen och kortversionen inte medför några ändringar av innehållet i avfallsplanen behöver inte kommunfullmäktige anta kortversionen av avfallsplanen. Statusuppdateringen och kortversionen har utförts enligt den lagstiftning som gällde vid antagandet av avfallsplanen. Då lagstiftningen ändrats sedan avfallsplanen antogs kommer här ett förtydligande;

- Med begreppet hushållsavfall som används i avfallsplanen, menas kommunalt avfall enligt definitionen i 15 kap. 3§ MB.

Statusuppdatering - mål och handlingsplaner

De 16 målen och dess handlingsplaner presenteras kortfattat i kommande kapitel. För varje mål finns en huvudansvarig verksamhet, om någon mer än huvudansvarig verksamhet ansvarar för någon eller några av åtgärderna tydliggörs det i handlingsplanen.

Utvärdering: För varje mål har en utvärdering genomförts. Utvärderingen omfattar en sammanfattande slutsats om målet kan anses uppnått i och med de åtgärder som har genomförts. För åtgärderna som ska bidra till att målet uppnås finns bedömningarna Klar (grön)/ Påbörjad (orange) /Delvis klar (gul)/Ej påbörjad (röd). Ansvarig för respektive åtgärd har under våren inkommit med information om status och gett kommentarer och bedömt vad som behövs för att slutföra åtgärden om den inte ännu är slutförd. Dessa uppgifter leder till en sammantagen bedömning i utvärderingen. En bedömning har även gjorts om uppföljningen av målet har genomförts såsom det hade specificerats i handlingsplanen.

Måluppfyllelsen för avfallsplanen 2018-2021 med förlängning, baseras på statusuppdateringen genomförd under våren 2022.

Översikt statusuppdatering av avfallsplanens mål 2018-2021		Målstatus 2022	Åtgärder som kvarstår 2022	Uppföljning enligt plan?
1	Maximalt 500 kg hushållsavfall per person år 2021			Ja
2	Avfallshierarkin genomsyrar kommunverksamheterna år 2021		2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	Nej
3	Inget farligt avfall i restavfallet år 2020		3.1, 3.3	Nej
4	Goda möjligheter till insamling av textil från privatpersoner år 2019			Ja
5	Kartlagd potential för återanvändning av textil inom kommunerna år 2020		5.1, 5.2	Nej
6	Goda möjligheter till insamling av fungerande elektronik från privatpersoner år 2018			Ja
7	Goda möjligheter till återanvändning av it-elektronik från kommunverksamheterna år 2020		7.1, 7.2, 7.3, 7.4	Nej
8	Minst 50 % av matavfallet samlas in och blir växtnäring och energi år 2021		8.2, 8.3	Nej
9	Förberedd återanvändning av byggdetaljer år 2020		9.1, 9.2, 9.3	Nej
10	Återanvändning av massor vid minst 50 % av kommunernas anläggningsarbeten år 2021		10.1, 10.2	Nej
11	Källsortering på allmän plats år 2020		11.1, 11.2	Nej
12	Minst 90 % av medborgarna är nöjda med avfallshanteringen år 2019			Ja
13	Minst 25 % mindre restavfall år 2021			Nej
14	Säker hantering av skrotbilar år 2021			Ja
15	Säker sluttäckning av gamla Tuddarps-deponier år 2021		15.1	Ja
16	Säker hantering av gamla deponier år 2019		16.1, 16.2	Nej

Mål 1: Maximalt 500 kg hushållsavfall per person år 2021

Uppföljning: Årlig uppföljning i AvfallWeb (mängd insamlat hushållsavfall, kg/person) genomförande av åtgärder

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Uppföljning har skett årsvis via Avfallweb.		
Utvärdering 2021 ca 400 kg/person. Målet är uppnått. Samverkan mellan olika aktörer är en förutsättning för avfallsförebyggande arbete. Att sprida kunskap och öka medvetenhet kring avfallsminimering och avfallshierarkin kommer fortsättningsvis vara högt prioriterat till kommande avfallsplan.		

Handlingsplan mål 1						
	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
1.1	Etablera nätverk med organisationer på orterna, som träffas regelbundet, för kontinuerlig medborgardialog kring avfallsfrågor	2019	Avfallsenheten	Påbörjad	Slutför omorganisation. Nya roller är definierade och ska tillsättas, beräknas klart vt 2022.	Närvaro i olika forum, t ex Motala Expo 2020-2021: Uppskjutet pga. Pandemi
1.2	Genomföra studie (examensarbete) i samarbete med Linköpings Universitet inom området nudging med syfte på att ta fram avfallsminskande åtgärder	2020	Avfallsenheten	Klar		2020. Studentarbete inom nudging för att minska matsvinn i hushåll.
1.3	Planera och genomföra kampanj hos skolor och allmänhet för att berätta om vad som händer med det avfall som samlas in samt hur man kan minska uppkomsten av avfall	2020	Avfallsenheten	Delvis klar	Ansvarig utsedd för studiebesöksutveckling inom enheten. Nästa steg är att ta fram riktlinjer kring målgrupper, infomaterial, lokal, ev samverkan inom verksamheten. Utöka och utveckla information på hemsidan, avfallweb, visualisera. Årlig data och kommande mål.	Studiebesök regelbundet förutom under 2020 tom 2021. Miljöalmanackan lades ner 2020. 2021: Filmen från avfall till resurs
1.4	Etablera kontakt med näringslivet för en dialog kring avfallsfrågor och möjligheter med avfallsförebyggande arbete.	2019	Avfallsenheten	Påbörjad	Ny organisation på avfallsenheten möjliggör att avsätta resurser för nätverkande. Delta i lämpliga forum att informera, lyssna, samverka.	2019: Vi har närvarat vid olika evenemang hos Tillväxt Motala, bla presenterat företagsavgifterna vid ett frukostmöte

Mål 2: Avfallshierarkin genomförs kommunverksamheterna senast år 2021

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Årsvis uppföljning av åtgärderna har inte genomförts.		Styrande dokument
Utvärdering Åtgärderna är påbörjade men inte slutförda. Styrande dokument och gemensamma anvisningar finns inte ännu men är en förutsättning för att avfallshierarkin ska genomföra kommunens verksamheter. Målet är inte uppfyllt och är fortfarande aktuellt. Åtgärderna bör därför slutföras enligt handlingsplan.		

Handlingsplan mål 2

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
2.1	Utveckla och förankra en avfallspolicy som är baserad på avfallshierarkin	2018	Avfallsenheten	Påbörjad	Avfallsenheten samverkar med miljöstrateg i samband med miljöpolicyens revidering.	Centralt omtag gällande policys, planer och program. Avvaktar tills ny kommunal miljöpolicy tas fram och inkluderar avfallspolicy där.
2.2	Upprätta och införa upphandlingsrutiner som är baserade på avfallshierarkin	2019	Inköpssamverkan	Påbörjad	Samverkan mellan Miljöstrateg och Avfallsenhet för integrering av avfallspolicy i reviderad version av miljöpolicy.	Stöd krävs i form av uppdaterade styrdokument. När det finns kan inköpssamverkan agera enligt dessa
2.3	Ta fram policy för inköp av möbler för att underlätta byten av möbler mellan verksamheter.	2019	Motala: Kommunledningsförvaltningen Vadstena: n/a	Ej Påbörjad		Studentarbete: En vägledning kring ökat inslag av cirkulär ekonomi vid offentlig upphandling har genomförts. Uppdraget att ta fram en policy för inköp av möbler har ej påbörjats pga resursbrist. Kan inkluderas i 2.1 och 2.2.
2.4	Ta fram gemensamma anvisningar som definierar krav på källsortering inom kommunernas verksamheter	2019	Avfallsenheten	Påbörjad	Ta fram anvisningar/guide till källsortering på intranätet.	Arbete pågår i samverkan med fastighet samt drift och anläggning. Försök med källsortering pågår vid olika kommunala verksamheter.
2.5	Kartlägga hur stor andel arbetsplatser inom kommunerna som har ordnad källsortering	2020	Avfallsenheten Fastighet kan bidra till kartläggning över enheter där avfall hämtas.	Påbörjad	Ta fram anvisningar/guide till källsortering på intranätet. Arbetet med denna information kan göras i samarbete med enhet Fastighetsförvaltning.	En tämligen omfattande kartläggning av utrymmen för källsorterade fraktioner (miljöhus/miljörum) och nuvarande fraktioner som hämtas av entreprenör har utförts under 2021. I kommunens Projekteringsanvisningar som tagits fram av enhet Fastighetsförvaltning finns sedan början av 2021 beskrivet kravställningar på källsortering och fraktioner i både bygg/rivningsskedet.
2.6	Identifiera och kartlägga betydande avfallsflöden inom kommunerna, analysera var det finns förbättringspotential, uppdatera verksamhetsrutiner och ta fram uppföljningsrutiner	2020	Avfallsenheten Fastighet - kartläggning över enheter där avfall hämtas. Respektive enhet behöver vara delaktig	Påbörjad	Kartlägga flöden för Vadstena. Sammanställa och utvärdera. anvisningar/guide till källsortering på intranätet.	Studentarbete 2019: Kartläggning av avfallsflöden i Motala kommun. Information på intranätet (punkt 4) bör göra att flödena kan styras bättre.

Mål 3: Inget (0%) farligt avfall i restavfallet år 2020

Uppföljning: Plockanalyser, genomförande av åtgärder.

Plockanalyser visar maximalt 0,03 kg småelektronik, ljuskällor och batterier samt 0,001 kg övrigt farligt avfall per vecka per hushåll i både villor och flerbostadshus.

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Plockanalys genomfördes 2018 men resultaten av den kan inte användas som grund för att bedöma målets status 2022.		Plockanalys 2022
Utvärdering Informationsinsatser kommer fortsatt vara prioriterat område. Slutlig bedömning om målets uppfyllande bör göras i samband med plockanalys som genomförs under hösten 2022. Målet är inte uppfyllt då det ännu inte finns kvantitativt resultat att tillgå.		

Handlingsplan mål 3

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
3.1	Planera och genomföra informationskampanj om farligt avfall	2019	Avfallsenheten	Delvis klar	Inväntar resultat från plockanalys 2022. Information till allmänheten efter det.	I samband med ändrad lagstiftning och rapporteringskrav (2021) har informationsinsatser till företag och kommunala verksamheter genomförts. Elbox inklusive information till villahushåll i samband med införande av FNI (2017-2021). Verk/vattenenheten: Information till allmänheten (kommunens hemsida, studiebesök, broschyrer) om överblivna läkemedel. Appen för Vatten och avfall kommer att utvidgas även med en vattenguide vår 2022.
3.2	Ny insamling på Tuddarp för farligt avfall	2018	Avfallsenheten	Klar		Ny ÅVC invigd sept 2018
3.3	Planera och genomföra tillsynsinsatser för att informera och inspektera företag så att farliga ämnen byts ut mot min mindre farliga om det finns sådana	2020	Motala: Miljö och hälsa Vadstena: Miljö och hälsa	Delvis klar		Ingen särskild tillsynsinsats har skett i Motala men denna tillsyn sker kontinuerligt på de objekt som betalar årlig avgift.

Mål 4: Goda möjligheter till insamling av textil från privatpersoner år 2019

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts.

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Årlig redovisning i avfallweb om insamlade mängder textil.		
<p>Utvärdering</p> <p>Insamlingen som sker i behållarna som tillhandahålls på kommunens mark ökar varje år. Mål gällande textilier kommer att fortsatt vara prioriterat i kommande avfallsplan. Krav gällande textilåtervinning finns med i avtal med aktörer men bör ständigt utvecklas.</p>		

Handlingsplan mål 4

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
4.1	Införa utökad och tydligare insamling i samband med införande av ny återbruksinsamling på Tuddarp	2018	Avfallsenheten	Klar		Insamling har skett i insamlingsbehållare på rampen. Textil recycling, myrorna, Hjärta till hjärta. Ny ÅVC invigd sept 2018.
4.2	Ställa krav på aktörer som tar hand om textil som samlats in på mark som kommunen upplåter att tillhandahålla uppgifter om insamlade mängder, hur mycket som går till återanvändning respektive materialåtervinning samt hur överblivet material hanteras	2019	Avfallsenheten	Delvis klar	Utvärdera efterlevnad.	Krav finns i avtalen. Rapporteras årligen i avfall web.
4.3	Ställa krav på aktörer som tar hand om textil som samlats in på mark som kommunen upplåter att minst 50% av materialet gå till återanvändning eller förberedelse för återanvändning; sammantaget ska 80% gå till återanvändning, förberedelse för återanvändning eller materialåtervinnas.	2020	Avfallsenheten	Ej påbörjad	Relevans utvärderas efter analys av 4.2.	

Mål 5: Kartlagd potential för återanvändning av textil inom kommunerna år 2020

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Sammanställ kartläggning, skapa interna rutiner kring nyinköp/användande av begagnade kläder.
Utvärdering Åtgärd 5.1 och 5.2 ska slutföras i enlighet med handlingsplan. Då åtgärd 5.2 inte är påbörjat bedöms målet som inte slutfört.		

Handlingsplan mål 5

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
5.1	Kartlägga var inom kommunerna som stora mängder arbetskläder används	2019	Avfallsenheten	Delvis klar	Sammanställa.	Delvis studentarbete 2019 gällande kartläggning av avfallsflöden.
5.2	Se över möjligheter till återanvändning inom kommunverksamheten, alternativt återanvändning eller återvinning på annat sätt	2019	Avfallsenheten	Ej påbörjad	Skapa interna rutiner kring nyinköp/användande av begagnade kläder.	
5.3	Ta fram krav för upphandling för inköp av arbetskläder som har potential att hålla länge (eller är möjliga att lagas) samt består av material som går att återvinnas	2020	Avfallsenheten	klar		Baskrav från upphandlingsmyndigheten gällande hållbarhetskrav. Leverantörer som tar emot uttjänta kläder för materialåtervinning får fördel i anbudsutvärderingen.

Mål 6: Goda möjligheter till insamling av fungerande elektronik från privatpersoner år 2018

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Ja.		
<p>Utvärdering</p> <p>Åtgärderna är slutförda och målet i sin helhet bedöms uppfyllt.</p>		

Handlingsplan mål 6

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
6.1	I den nya återbruksavdelningen ska det finnas uppmärkt avdelning för insamling av fungerande elektronik	2018	Avfallsenheten	Klar		Ny ÅVC invigd sept 2018 med avsedd yta för fungerande elektronik.
6.2	Ställa krav på återbruksaktör/-er som kommunen samarbetar med i den nya återbruksavdelningen ska ta emot insamlad fungerande elektronik för återförsäljning	2018	Avfallsenheten	Klar		Pågår sedan 2018.

Mål 7: Goda möjligheter till återanvändning av it-elektronik från kommunverksamheterna år 2020

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Motala: IT-enheten, Vadstena: IT-enheten

Ansvarig politisk organisation: Motala: kommunstyrelsen, Vadstena: kommunstyrelsen

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Slutföra de åtgärder som finns i handlingsplanen
Utvärdering Åtgärderna är delvis klara. En plan finns för att slutföra åtgärderna. Eftersom inte samtliga åtgärder är slutförda anses målet inte slutfört.		

Handlingsplan mål 7

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
7.1	Införa rutiner för att respektive IT-enhet äger PC, skrivare, mobiltelefoner och pekplattor och hyr ut till verksamheterna	2019	Motala: IT-enheten Vadstena: IT-enheten	Delvis klar	Tid och resurser.	Rutin för utbyte av datorer finns. Rutin för mobiltelefoner är under framtagande. Skrivare kommer som ett senare projekt.
7.2	Införa rutiner för återtagande och utlåning av begagnad utrustning inom verksamheterna samt metoder för uppföljning	2019	Motala: IT-enheten Vadstena: IT-enheten	Påbörjad	Vi återsänder idag datorer och IT-utrustning till ATEA men kommer att ta fram ett avrop för att kunna få en hantering som innebär återbruk eller återvinning och säker dataradning på enheterna.	
7.3	Ställa krav på leverantörer att redovisa hur mycket av återtagen elektronik som går till återanvändning, materialåtervinning respektive energiåtervinning samt var/hur omhändertagandet sker	2019	Motala: IT-enheten Vadstena: IT-enheten	Påbörjad	Vi återsänder idag datorer och IT-utrustning till ATEA men kommer att ta fram ett avrop för att kunna få en hantering som innebär återbruk eller återvinning och säker dataradning på enheterna. Vi vill använda en annan leverantör av återvinningstjänsten för att få tydligare rapportering kring vad som återbrukats eller återvunnits.	
7.4	Införa krav på samtliga leverantörer om att returnerad elektronik i första hand bör återanvändas när det är möjligt	2020	Motala: IT-enheten Vadstena: IT-enheten	Påbörjad	När vi upphandlat tjänsten kommer allt som går att återbrukas göras hos leverantören av tjänsten och vi får ersättning för alla enheter. I vissa fall återbrukar vi internt inom kommunen men den stora massan skickas iväg.	

Mål 8: Minst 50% av matavfall samlas in och blir växtnäring och energi år 2021

Uppföljning: Mäts genom plockanalyser hos hushåll, genomförande av åtgärder

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Plockanalys
Utvärdering Utvärdering av målet som helhet görs med resultatet av plockanalys som är planerad att genomföras höst/vinter 2022. Åtgärd 8.2 kvarstår och bedöms relevant att slutföra. Åtgärd 8.3, efter slutfört test, utvärdera prioritet av kartläggning av förutsättningar enligt handlingsplan.		

Handlingsplan mål 8

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
8.1	Införa fastighetsnära insamling hos villahushåll	2021	Avfallsenheten	Klar		Införande slutfört maj 2021. Anslutningsgrad 98,8 (12 118 st kunder)
8.2	Genomföra seminarium på respektive ort med kostenheter, skolor, omsorg samt politiker för att samverka kring tydliga mål och aktiviteter kring matsvinn	2019	Avfallsenheten Kost, bildning mfl.	Påbörjad	Specificera mål och aktiviteter. Kartlägg pågående aktiviteter.	Måltidsverksamheten arbetar aktivt med frågan. Man mäter fyra typer av svinn dagligen.
8.3	Kartlägga förutsättningar (intresse, ekonomi med mera) för att införa separat insamling av matavfall från storkök och andra verksamheter för ökat utbyte av omhändertagandet	2020	Avfallsenheten Kostheterna	Påbörjad	Slutför test och Utvärdera resultat.	Ej varit aktuellt. Pågår försök VT 2022 i samband med att avveckla matkvarnar

Mål 9: Förberedd återanvändning av byggdetaljer år 2020

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Utredning och praktisk tillämpning
Utvärdering Aktiviteten aktualiseras i samband med ny lagstiftning gällande från 2023. Definitionen av kommunalt ansvar innebär utökat ansvar för bygg och rivningsavfall. Mål och åtgärder kvarstår.		

Handlingsplan mål 9

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
9.1	I den nya återbruksavdelningen kommer ytor att förberedas för att kunna samla in byggdetaljer separat	2018	Avfallsenheten	Ej påbörjad	Utredning behövs.	2019: Yta finns att använda inomhus. Om aktör hittas kan det bli aktuellt med att sätta upp skärmtak utomhus. Aktiviteten aktualiseras i samband med ny lagstiftning gällande från 2023.
9.2	Samarbete kommer att sökas med återbruksaktör som kan ta emot insamlade byggdetaljer för återförsäljning	2019	Avfallsenheten	Ej påbörjad	Utredning behövs, undersöka om det finns aktörer på marknaden.	Intresserad aktör har ej hittats.
9.3	Inrätta rutin för mätning av insamlat byggmaterial för återanvändning	2020	Avfallsenheten	Ej påbörjad	Åtgärden kvarstår i sin helhet.	Kan det avtalas med aktör såsom med övriga återbruksaktörer.

Mål 10: Återanvändning av massor vid minst 50% av kommunernas anläggningsarbeten år 2021

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Motala: Anläggningsenheten, Vadstena: Mark och exploatering

Ansvarig politisk organisation: Motala: tekniska nämnden, Vadstena: Mark och exploatering

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		
Utvärdering Åtgärder kvarstår och är relevanta att resp ansvarig verksamhet utvärderar prioritet. Arbete pågår men målet uppnås inte ännu.		

Handlingsplan mål 10

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
10.1	Se över tänkbara områden för mellanlagring av massor	2018	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering	Påbörjad		Det finns ett ställe för mellanlagring. Åtgärd inte klar.
10.2	lordningsställa platser och anmäla eller ansöka om tillstånd i den mån det behövs för ändamålet	2019	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering	Ej påbörjad		Tillstånd finns till den plats som används.
10.3	Ta fram rutin för mellanlagring och återanvändning	2020	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering	Delvis klar		2022: Mark och exploatering Vadstena redovisar: klar
10.4	Ta fram rutin för mätning och uppföljning	2020	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering	Delvis klar		2022: Mark och exploatering Vadstena redovisar: klar

Mål 11: Källsortering på allmän plats år 2020

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Motala: Driftenheten, Vadstena: VFAB

Ansvarig politisk organisation: Motala: tekniska nämnden, Vadstena: samhällsbyggnadsnämnden

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Pågående åtgärder ska slutföras.
Utvärdering Pågående åtgärder ska slutföras. Målets uppfyllnad i sin helhet kan ej bedömas pga bristfälligt underlag.		

Handlingsplan mål 11

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
11.1	Planera och genomföra kampanj om nedskräpning på platser som är kända för att kunna skräpas ner	2019	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering Kan beröra VFAB som utförare i Vadstena	Ej påbörjad		
11.2	Genomföra försök med papperskorgar för källsortering på lämpliga platser samt utvärdera hur ett eventuellt utbrett införande kan gå till	2020	Motala: Drift och anläggning Vadstena: Mark och exploatering Krävs insats från avfallsenheten för att reda ut hantering	Påbörjad		2022: Vadstena kommun kommer under 2022 att titta på lämpliga kärl för källsortering, dessa kommer på försök att placeras ut i Vadstenas innerstad under 2023. 2019: Drift och anläggning i Motala kommun påbörjar försök med källsortering på allmän plats under våren 2020. 2020: I vissa av stationerna fick försöket avbrytas eftersom uppmaningen om sortering ej följdes.

Mål 12: Minst 90 % av medborgarna är nöjda med avfallshanteringen år 2019

Uppföljning: Mäts genom enkätundersökning som genomförs vart 3:e år av SKL. Målsättning: 90% / 90% / 90% / 90%, genomförande av åtgärder

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Enkätundersökning genomförd 2019		
Utvärdering Kritik på teknik 2019. 87% nöjda med insamling av hushållsavfall 90 % Informationsnivån hos invånare angående generell avfallssortering 80 % är nöjda med insamlingen av avfall på kommunens återvinningscentral 87 % är bra informerade om var de bör lämna farligt avfall Senaste åren har stora resurser lagts på byte av insamlingssystem, nybyggnation ÅVC Tuddarp med informationsinsatser kopplade till detta. Händelserika år med många förändringar kan vara del av resultatet och att målnivåerna ej nås. Målet anses uppfyllt då övervägande del av åtgärder är uppfyllda och effekter av genomförda åtgärder de senaste åren kan förväntas ge nöjdare medborgare vid nästa undersökning. Målet var riktat mot 2019 års undersökning. Det är fortfarande prioriterat och kommer åter att utvärderas vid undersökningen som sker 2022. Fortsatt uppföljning sker årligen via avfallweb.		

Handlingsplan mål 12

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
12.1	Bygga ny återvinningscentral på Tuddarp som klarar dagens och framtida behov	2018	Avfallsenheten	Klar		Ny ÅVC invigd sept 2018
12.2	Utveckla app för att göra information mycket lättillgänglig på ett modernt sätt	2018	Avfallsenheten	Klar		App i drift sedan 2018. Utvecklats med många funktioner bla avisering, sorteringsguide, nyheter, kvittering mm. I samband med att IT-samordnare anställdes på TSF. Utveckling fortsätter.
12.3	Bygga upp ett showroom på Tuddarp för studiesök från skolklasser och andra, rutin för att bjuda in alla 5:e klassare samt SFI regelbundet	2019	Avfallsenheten	Delvis klar	Upplägg av studiebesök ska utredas inom enheten.	Lokal finns men skapande av showroom/utställning har bortprioriterats pga resursbrist och pandemi 2020 tom 2021.
12.4	Planera och genomföra kampanj för farligt avfall	2019		Delvis klar	Se åtgärd 3.1	
12.5	Införa fastighetsnära insamling hos villahushåll, steg 1	2019		Klar	Se åtgärd 13.1	FNI infört 2017-201. Anslutningsgrad 98,8%.

Mål 13: Minst 25% mindre restavfall år 2021

Uppföljning: Mäts genom plockanalyser av kärlavfall från hushåll och plockanalyser av grovavfall, årlig sammanställning från kontinuerlig vägning av restavfall från kärl och grovavfall, genomförande av åtgärder (jämförs med nivå från 2016)

Huvudansvarig verksamhet: Avfallsenheten

Ansvarig politisk organisation: Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		
Utvärdering Status för åtgärd 13.3 saknas i dagsläget. Dock anses målet uppfyllt då restavfallet har minskat mer än 25 %. Åtgärd 13.2 kommer fortsatt vara prioriterad i det systematiska kommunikationsarbetet.		

Handlingsplan mål 13

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
13.1	Införande av fastighetsnära insamling hos villahushåll	2021	Avfallsenheten	Klar		FNI slutfört 2021. Anslutningsgrad 98,8%. Restavfallet minskat 44,4%. Insamlade frp har ökat 30%
13.2	Informationskampanj för flerbostadshus för att nå ut genom personliga kontakter, eventuellt på flera språk, om varför källsortering är viktig och hur det går till	2019	Avfallsenheten	Påbörjad	Stäm av med integrationsenheten/ bostadsbolag om vilken information som finns tillgänglig idag. Vilket behov finns?	Studentprojekt 2019
13.3	Genomföra försök med fyrfackskärl för flerbostadshus	2020	Avfallsenheten	Delvis klar	Slutrapport	2019: Försök påbörjat oktober/november 2019 i ett mindre flerbostadshus. 2020: Beslut av nämnd (okt - 20) att försöket får utökas. Enbart mindre flerbostadshus aktuella, max 4 lgh.
13.4	Se över möjligheterna att införa separat insamling av matfett och fritureolja	2019	Avfallsenheten	Klar		Insamling av matfett pågår sedan 2018 på samtliga ÅVC:er. Fetträtt till alla med f-fack/ hämtning vid kommunhuset. Informationsinsatser. I samband med Införande av FNI får samtliga hushåll en fett-trätt. Informationsfilm via kommunikationsenheten.
13.5	Göra sortering tydlig och lättillgänglig på ny återvinningscentral på Tuddarp	2018	Avfallsenheten	Klar		Ny ÅVC sept 2018. Töm säcken eller genomskinlig. Sorteringsguide.

Mål 14: Säker hantering av skrotbilar år 2021

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Motala: Miljö och hälsa, Vadstena: ej tillämpligt

Ansvarig politisk organisation: Motala: Plan- och miljönämnden, Vadstena: ej tillämpligt

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
ja		
Utvärdering Åtgärderna har genomfört enligt handlingsplan. Målet bedöms uppfyllt.		

Handlingsplan mål 14

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
14.1	Se över tillsynsbehov, och behov av resurser för detta, för bättre lagefterlevnad hos bilskrotar	2018	Motala: Miljö och hälsa Vadstena: ej tillämpligt	klar		2022: Motala: Behovet setts över i enhetens behovsutredning, resurser är avsatta i tillräcklig omfattning för tillsynen. Ingen separat kampanj har dock genomförts.
14.2	Ta fram plan för samordning av tillsyn mellan olika myndigheter såsom polis, skattemyndigheten och miljö- och hälsoskyddsmyndigheten	2019	Motala: Miljö och hälsa Vadstena: ej tillämpligt	klar		2022: Motala: Enheten deltar vid samtliga LOS-möten med polis, skattemyndighet m.fl. myndigheter. Vid senaste gemensamma tillsynen besöktes bilverkstäder.

Mål 15: Säker sluttäckning av gamla Tuddarps-deponin år 2021**Uppföljning:** Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts**Huvudansvarig verksamhet:** Avfallsenheten**Ansvarig politisk organisation:** Motala och Vadstena vatten- och avfallsnämnd

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Ja		Fullfölj sluttäckningsplanen för etapp 2
Utvärdering Åtgärden kvarstår men följer den senaste sluttäckningsplanen. Etapp 2 som målet avser bedöms bli färdig under 2022.		

Handlingsplan mål 15

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
15.1	Genomföra etapp 2 av sluttäckningsplan för gamla deponin på Tuddarp	2020	Avfallsenheten	Delvis klar		2019: Ny sluttäckningsplan med terrasseringsplan tas fram under hösten 2019. Terrassering av tänkt etapp 2 planeras till 2020. 2020: Terrassering etapp 2 och 3 påbörjat hösten 2020. 2022: Pågår i enlighet med sluttäckningsplan. Etapp 2-3 är färdiga under 2022.

Mål 16: Säker hantering av gamla deponier år 2019

Uppföljning: Mäts genom uppföljning av att åtgärder genomförts

Huvudansvarig verksamhet: Motala: kommunledningsförvaltningen, Vadstena: kommunstyrelsens förvaltning

Ansvarig politisk organisation: Motala: kommunstyrelsen, Vadstena: kommunstyrelsen

Har uppföljning skett enligt plan?	Status 2022	Vad behövs för att slutföra målet?
Nej		Pågående
Utvärdering Mifo fas 2 har ej utförts enligt handlingsplan. Systematiskt arbete i samverkan pågår för identifiering av förorenad mark.		

Handlingsplan mål 16

	Åtgärd	År	Ansvarig	Status 2022	Vad behövs för att slutföra åtgärden?	Kommentar
16.1	Ta fram åtgärdsplan enligt metodik MIFO fas 2 för att hantera risker kopplade till gamla deponier, som inte längre tillförs avfall, runt om i kommunerna	2019	Motala: Gemensam ledningsförvaltning, Samhällsbyggnadsförvaltningen Vadstena: Kommunstyrelsens förvaltning	Ej påbörjad		2022: Kommentar MEX Motala: Ansvar miljö- och hälsoskydd ihop med avfall för säkerställande att ingen spridning sker, sedan ansvar MEX vid ev. exploatering MoH: ingen specifik åtgärdsplan för deponier har tagits fram. Däremot finns deponierna med I vårt MIFO-arbete och vid exploatering
16.2	Ta fram rutin för identifiering av deponier/förorenade områden i samband med fysisk planering och projektering	2019	Motala: Gemensam ledningsförvaltning, Samhällsbyggnadsförvaltningen Vadstena: Kommunstyrelsens förvaltning	Påbörjad		2022: Kommentar MEX Motala: I samband med planläggning tar PLAN alt. MEX kontakt med miljö- och hälsoskydd för hjälp med beställning av utredning. MoH: Det finns en samverkan mellan oss och MEX, samt att vi har en plan för att undersöka områden, dock ingen specifik plan för deponier, men de ingår i våra förorenade områden.